



คำสั่งศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

ที่ ~~๕~~ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายอุตุนิยมวิทยา

.....
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เสริมสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเครือข่ายอุตุนิยมวิทยาอาสา ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน จึงจะจัดทำโครงการถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายอุตุนิยมวิทยา วัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายของศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายอุตุนิยมวิทยา ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. นางสาวชลาลัย แจ่มผล
ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน | ประธานที่ปรึกษา |
| ๒. นายมนูญ โตะโอย
ผู้อำนวยการส่วนพยากรณ์อากาศ | ที่ปรึกษา |
| ๓. นายสามารถ ปลอดกระโทก
ผู้อำนวยการส่วนเฝ้าระวังสภาวะอากาศ | ที่ปรึกษา |
| ๔. นายนที พักอ่อน
ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารและเครื่องมือ | ที่ปรึกษา |

คณะทำงาน

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. นายสุรชัย ภูนางดาว
ผู้อำนวยการส่วนติดตามสภาวะอากาศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายสุชาติ ศรีใส
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๓. นายเสริมศิริ ศรีโย
เจ้าพนักงานอุตุนิยมวิทยาชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔. นายศุภกฤต โคตรเวียง
นักอุตุนิยมวิทยาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |

๕. นายพีระเดช ชูยกระเดื่อง
นักอุดมศึกษาปฏิบัติกร คณะทำงาน
๖. นายกู้เกียรติ สุญราช
นักอุดมศึกษาปฏิบัติกร คณะทำงาน
๗. นางสาวธนพร ภูไชยแสง
นักอุดมศึกษาปฏิบัติกร คณะทำงาน
๘. นายฐิณฑ์ ธีระวัชรานนท์
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาชำนาญกร คณะทำงาน
๙. นางอังคนาง ชันทกสิกรรม
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาชำนาญกร คณะทำงาน
๑๐. นางสาวอติติยา ไกรสีห์
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาชำนาญกร คณะทำงาน
๑๑. นางสาวศิรินาถ อำไพพันธ์
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาปฏิบัติกร คณะทำงาน
๑๒. นางชญานิศ มีคำทอง
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาปฏิบัติกร คณะทำงาน
๑๓. นางณิชกานต์ หลวงจันทร์
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาชำนาญกร คณะทำงาน
และเลขานุการ
๑๔. นายฉัตรชัย หาญชนะ
เจ้าพนักงานอุดมศึกษาชำนาญกร คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนเพื่อจัดทำโครงการถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายอุดมศึกษา
๒. เตรียมความพร้อมในการจัดทำโครงการ
๓. จัดฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ให้กับเครือข่ายอุดมศึกษาและรายงานผลการดำเนินการ
๔. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผอ.ศบ.

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวชลาถีย์ แจ่มผล)

ผู้อำนวยการศูนย์อุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน